

I N F O R M A C I J A

O P R A V I M A A K C I O N A R A

PRAVA AKCIONARA:

1. *Da učestvuju u radu skupštine ukoliko su akcionari na Dan akcionara,*
2. *Da glasaju o pitanjima iz dnevnog reda skupštine,*
3. *Da učestvuju u raspravi o pitanjima iz dnevnog reda skupštine i imaju pravo na podnošenje predloga i postavljanje pitanja koja se odnose na dnevni red.*

OBAVEŠTENJE O DANU AKCIONARA

Dan akcionara je 10-ti dan pre dana održavanja Skupštine. Akcionari evidentirani u spisku akcionara Centralnog registra na dan akcionara imaju pravo učešća na Skupštini. Informaciju o spisku, akcionari mogu dobiti u sedištu Društva, ili na sajtu Društva.

PODACI O PRAVIMA AKCIONARA NA PREDLAGANJE DNEVNOG REDA I POSTAVLJANJE PITANJA

Akcionari mogu da glasaju o pitanjima iz dnevnog reda skupštine. Imaju pravo da učestvuju u raspravi o pitanjima na dnevnom redu skupštine, pravo na podnošenje predloga i postavljanje pitanja koja se odnose na dnevni red, kao i druga pitanja koja se odnose na društvo u onoj meri u kojoj su odgovori na pitanja neophodni za pravilnu procenu pitanja koja se odnosi na dnevni red.

Rukovodstvo je u obavezi da odgovori na pitanja osim

Ako bi se davanjem odgovora nanela šteta Društvu

Ako bi davanjem odgovora bilo učinjeno krivično delo

Ako je odgovarajuća informacija dostupna na internet stranici društva najmanje sedam dana pre dana održavanja sednice

Ukoliko se odgovor ne da, ta činjenica će biti unešena u zapisnik.

PROCEDURA ZA GLASANJE PREKO PUNOMOĆNIKA

Akcionari imaju pravo da putem punomoćja ovlaste određeno lice da u njegovo ime učestvuje u radu skupštine i glasa u njegovo ime. Punomoćje se izdaje u pisanoj formi sa sledećim podacima:

Ime i prezime, JMB i adresa prebivališta,

Ime i prezime punomoćnika, JMB i adresa prebivališta,

broj, vrsta i klasa akcija za koje se punomoć izdaje

Punomoćje se izdaje samo za navedenu skupštinu koje važi i za eventualno ponovljenu skupštinu. Punomoćje mora biti overeno u skladu sa zakonom kojim se uređuje overa potpisa.

Krajnji rok za dostavu punomoćja je dan održavanja sednice skupštine pre početka rada.

OPIS PROCEDURE ZA GLASANJE U ODSUSTVU

Akcionari mogu da glasaju pisanim putem bez prisustva sednici, uz overu svog potpisa na formularu za glasanje u skladu sa zakonom kojim se uređuje overa potpisa.

Akcionar koji je glasao u odsustvu smatra se prisutnim na sednici prilikom odlučivanja o tačkama dnevnog reda po kojima je glasao.

Rok za dostavu liste za glasanje u odsustvu je dan uoči sednice skupštine.

Lista za glasanje nema propisan oblik ali mora sadržajno posedovati sledeće podatke:

1. Ime i prezime akcionara
2. JMB
3. Adresa mesta stanovanja
4. Broj akcija koje poseduje
5. Tačka (tačke) dnevnog reda po kojoj glasa
6. Predlog odluka po kojoj glasa sa zaokruženim zaključkom “ZA”-“PROTIV”-“UZDRŽAN”
7. Overeni potpis